**Проверка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Радуга»** (Акт от 18.10.2014)

**По приказу начальника Управления образования администрации города Югорска от 05.11**.2014 № 588 «О проведении проверки» **проведена проверка э**ффективности использования основных средств муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Радуга» (далее - Учреждение)за период работы с 01.05.2012 по 31.10.2014.

**Объем охваченных проверкой средств 1 500 812,50 рублей, том числе:**

**- субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания по оказанию муниципальной услуги** «Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях» и **муниципальной услуги «Осуществление присмотра и ухода за детьми в дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях» 612 975,00 рублей;**

**- субвенция на обеспечение прав детей-инвалидов на образование, воспитание и обучение 294 423,00 рублей;**

- от приносящей доход деятельности **593 414,50 рублей.**

**В ходе проверки выборочно проверены: оборотные ведомости движения основных средств, инвентарная книга, инвентаризационная опись по объектам нефинансовых активов, журналы операций: 7.1, 7.4. «по выбытию и перемещению нефинансовых активов Бюджет», 7.2 «по выбытию и перемещению нефинансовых активов Приносящая доход деятельность», акты о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств)** (код формы 0306003)**.**

**Основные средства приобретаются для осуществления образовательного процесса.**

**Получение основных средств от поставщика осуществляется на основании доверенности** (код формы 0315002), выданной материально-ответственному лицу. Доверенность подписывается заведующим и главным бухгалтером, регистрируется в книге учета выдачи доверенностей.

В Учреждении каждому инвентарному объекту недвижимого имущества и каждому инвентарному объекту движимого имущества присваивается инвентарный номер, который сохраняется на весь период его нахождения в Учреждении, на основании п. 46 Инструкции от 01.12.2010 № 157н.

За 2013 год списано 92 единицы объектов основных средств на сумму 925 356,97 рублей. В 2012 и 2014 годах списание основных средств не осуществлялось.

По состоянию на 31.10.2014 в Учреждении числятся основные средства на сумму **240 545 480,69** **рублей**, в том числе на счетах:

- 410112000 «нежилые помещения» 221 679 238,30 рублей;

- 410124000 «машины и оборудование» 8 046 912,82 рублей;

- 410126000 «производственный и хозяйственный инвентарь» 10 116 153,87 рублей;

- 210134000 «машины и оборудование» 226 635,00 рублей;

- 210136000 «производственный и хозяйственный инвентарь» 476 540,70 рублей;

На забалансовых счетах на сумму **61 790 396,08** **рублей**, в том числе:

- 2 710 074,66 рублей основные средства до трех тысяч рублей;

- 36 148 381,42 рублей земельный участок по ул. Мира д. 18/4;

- 22 931 940,00 рублей земельный участок по ул. Лунная д. 4.

В проверяемом периоде:

- закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме не проводились;

- закупки путем проведения запроса котировок на сумму 525 675,00 рублей, на эту сумму заключен г**ражданско - правовой договор от 22.07.2014, с победителем в проведении запроса котировок «ИП Разживин». Приобретены Учреждением: принтер лазерный 6 штук, ноутбук 6 штук, интерактивная система 5 штук**

- закупки у единственного поставщика до 100 000 рублей, осуществлено 18 закупок путем заключения договоров на общую сумму 975 137,50 рублей.

В договорах определены: предмет договора, стоимость и цена, порядок расчетов, срок исполнения, срок действия. При изменении условий заключены дополнительные соглашения.

**Утверждено приказом заведующего** от 19.12.2013 № 8 **«**Положение о закупке товаров, работ, услуг» и согласовано Наблюдательным Советом Учреждения**.**

С 01.052013 по 01.09.2014 в Учреждении осуществлялся капитальный ремонт.

В ходе проведения проверки были изучены представленные к проверке документы, сведения за проверяемый период и установлено:

**1.Утверждено приказом заведующего** от 19.12.2013 № 8 **«**Положение о закупке товаров, работ, услуг» и согласовано Наблюдательным Советом Учреждения**.**

2. «Положение о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения на 2014 год» было размещено на официальном сайте своевременно 31.12.2013.

3. Внесение изменения в Положение о закупке товаров, работ, услуг для Учреждения на 2014 год размещено на официальном сайте 16.05.2014

4. План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения на 2014 год был размещен на официальном сайте своевременно 31.12.2013.

5. Утверждена приказом заведующего от 12.03.2014 № 57 комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

6. Закупки основных средств осуществлены согласно плана – графика на 2014 год.

**7. Необоснованного расходования денежных средств по расчетам с поставщиками за основные средства в проверяемом периоде не установлено.**

**8. Нарушений по операциям, отражающими движение основных средств не установлено.**

9. Нарушений требований Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ  
"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» **не установлено**.